

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Манукян Владимир Манвелович

Должность: Директор

Дата подписания: 14.09.2021 12:27:14

Уникальный программный ключ:

921cb273b94d064117a0d017a0b22d

Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная организация  
«Калининградский колледж  
управления»

## ПРИКАЗ

«01» \_\_\_\_\_ 2021 г. № 130 о/д

Об утверждении Положения о Центре содействия трудоустройству выпускников автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Калининградский колледж управления»

В целях актуализации локальных нормативных актов АНПОО «ККУ» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Центре содействия трудоустройству выпускников автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Калининградский колледж управления» (далее – Положение).
2. Указанное в п. 1 Положение ввести в действие с момента регистрации настоящего приказа.
3. Начальнику учебного отдела Федоткиной Ю.С. проконтролировать размещение настоящего Положения на официальном сайте АНПОО «ККУ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.М. Манукян

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«КАЛИНИНГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ»

**ОДОБРЕНО**

на заседании

Учебно-методического совета  
колледжа

Протокол от 01 сентября 2021  
года

№ 33

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
АНПОО «ККУ»

от 01.09  
2021 года

№ 130 /ф

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ЦЕНТРЕ СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ**  
**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**«КАЛИНИНГРАДСКИЙ КОЛЛЕДЖ УПРАВЛЕНИЯ»**

г. Калининград

2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству выпускников Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Калининградский колледж управления» (далее АНПОО «ККУ»).

1.2. Центр в своей работе руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Трудовым кодексом РФ;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Уставом и локальными актами АНПОО «ККУ».

## **2. Цель и предмет деятельности Центра**

2.1. Цель деятельности Центра: содействие трудоустройству выпускников Колледжа.

2.2. Предметом деятельности Центра является:

- анализ текущей и перспективной потребности образовательных организаций области, города и учреждений социальной сферы в специалистах, заканчивающих колледж;
- передача информации по проблемам занятости выпускников заинтересованным подразделениям Колледжа, города, области;
- проведение работы со студентами в целях повышения их конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, индивидуального консультирования, информирования о тенденциях спроса на специалистов;
- участие и проведение ярмарок вакансий, презентаций предприятий и организаций работодателей;
- заключение договоров о сотрудничестве для каждой специальности;
- сбор информации о профессиональном росте выпускников (портфолио выпускников и др.);
- индивидуальный отбор молодых специалистов по заявке работодателя;

- проведение совместных с работодателем профориентационных мероприятий, способствующих трудоустройству выпускников;
- мониторинг трудоустройства выпускников Колледжа;
- анализ имеющихся вакансий для выпускников на рынке труда;
- отзывы работодателей о компетентности молодых специалистов, выпускаемых Колледжем;
- разработка информационной системы, обеспечивающей заинтересованных лиц, студентов, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (практика, трудоустройство по окончании Колледжа);
- осуществление постоянного взаимодействия с образовательными организациями и учреждениями социальной сферы региона, администрациями муниципальных образований области;
- налаживание партнерства с организациями и учреждениями, заинтересованными в квалифицированных специалистах;
- ведение информационной и рекламной деятельности;
- взаимодействие со студенческими и молодежными организациями.

### **3. Организация деятельности Центра**

3.1. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом АНПОО «ККУ» и настоящим Положением.

3.2. В соответствии с решением директора колледжа Центру предоставляется право:

- разрабатывать предложения и проводить мероприятия по вопросам трудоустройства выпускников;
- привлекать по мере необходимости для работы в Центре сотрудников Колледжа;
- вести переписку и переговоры с учреждениями, организациями, частными и юридическими лицами по вопросам трудоустройства выпускников;
- оформлять заявки на рекламные объявления в СМИ, готовить

материалы о деятельности Центра для размещения на сайте Колледжа;

- ходатайствовать о поощрении сотрудников колледжа, активно участвующих в работе Центра.

#### **4. Состав Центра и контроль за его деятельностью**

4.1. Общее руководство деятельностью Центра по содействию трудоустройства выпускников осуществляет заместитель директора Колледжа по учебно-воспитательной работе.

4.2. Состав Центра определяет директор Колледжа.

4.3. В состав Центра содействия трудоустройству выпускников входят:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
- начальник отдела воспитательной работы и набора,
- заведующий сектором практик и трудоустройства,
- кураторы учебных групп.

4.4. Непосредственную работу, связанную с трудоустройством выпускников, ведет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4.5. Контроль за деятельностью Центра осуществляет директор Колледжа.

4.6. Реорганизация и ликвидация Центра осуществляется приказом директора Колледжа.